

Serie Ordinaria n. 32 - Giovedì 09 agosto 2012

D.d.u.o. 3 agosto 2012 - n. 7111
Approvazione dell'avviso pubblico per la realizzazione di un'offerta formativa finalizzata all'acquisizione di una qualifica di istruzione e formazione professionale o di un diploma professionale rivolta ad apprendisti assunti ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 167/11

IL DIRIGENTE UNITA' ORGANIZZATIVA LAVORO

Richiamati

- l'art. 3 del decreto legislativo del 14 settembre 2011 n. 167 che disciplina l'Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale e rimette la regolamentazione dei profili formativi alle regioni, previo accordo in Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni;
- l'accordo ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del citato d.lgs. 167/2011 del 15 marzo 2012 (Rep. Atti n. 58/CSR) tra Stato, Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano per la regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale;
- la d.g.r. del 6 giugno 2012 n. 3576 «Disciplina dei profili formativi dell'apprendistato per il conseguimento della qualifica di istruzione e formazione professionale e del diploma professionale ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 167/2011» che recepisce il suddetto accordo approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni ;
- la legge regionale n. 19/2007, «Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia» in cui sono enunciati i principi e gli indirizzi relativi a: autonomia e responsabilità delle Istituzioni formative, programmazione sussidiaria, centralità dell'allievo e della sua famiglia, nonché finanziamento con il criterio del sistema concessorio attraverso lo strumento della dote;
- La legge regionale n. 22/2006 «Il mercato del lavoro in Lombardia» ed in particolare gli articoli 18, 19 e 20, i quali prevedono, rispettivamente, che la Regione promuova i tirocini formativi e di orientamento, l'istituzione della scuola bottega e ogni forma di apprendistato;

Richiamata inoltre, la legge del 28 giugno 2012, n. 92 «Disposizione in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita» e specificamente l'art. 1, dal comma dal 10 al comma 19;

Preso atto del parere positivo espresso dalla Commissione Regionale per le Politiche del Lavoro e della Formazione, nella seduta del 23 luglio 2012, alla proposta di Avviso pubblico per la realizzazione di un'offerta formativa finalizzata all'acquisizione di una qualifica di istruzione e formazione professionale o di un diploma professionale rivolta ad apprendisti, assunti ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 167/11.

Considerato che l'apprendistato nelle sue diverse tipologie è ritenuto la modalità privilegiata di accesso qualificato al lavoro per i giovani ed in particolare, l'apprendistato per il conseguimento di una qualifica o di un diploma professionale.

Ritenuto pertanto, di dover provvedere all'emanazione dell'«Avviso pubblico per la realizzazione di un'offerta formativa finalizzata all'acquisizione di una qualifica di istruzione e formazione professionale o di un diploma professionale rivolta ad apprendisti assunti ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 167/11», allegato 1- Avviso, allegato 2 - atto di adesione unico, allegato 3 - DRU, allegato 4 - Modulo di domanda di partecipazione, allegato 5 - PIP, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto altresì il decreto direttoriale del 2 dicembre 2011, n. 460/segr d.g./2011 con il quale sono state trasferite a Regione Lombardia le risorse per il finanziamento delle attività di formazione per l'esercizio dell'apprendistato;

Dato atto che le risorse disponibili per il presente avviso ammontano a € 5.000.000,00 e trovano copertura nella competente U.P.B.2.3.0.2.13 cap. 5249, dell'esercizio finanziario in corso che presenta la sufficiente disponibilità;

Vista la l.r. 7 Luglio 2008, n. 20 «Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale» nonché i provvedimenti organizzativi dell'IX legislatura;

DECRETA

1. di approvare l'«Avviso pubblico per la realizzazione di un'offerta formativa finalizzata all'acquisizione di una qualifica di istruzione e formazione professionale o di un diploma professionale rivolta ad apprendisti assunti ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 167/11», di cui:

- allegato 1 - Avviso
- allegato 2 - Atto di adesione unico,

- allegato 3 - DRU,
- allegato 4 - Modulo di domanda di partecipazione,
- allegato 5 - PIP

parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. di disporre che le risorse disponibili per il presente Avviso ammontano a € 5.000.000,00 e trovano copertura nella competente U.P.B.2.3.0.2.13 cap. 5249, dell'esercizio finanziario in corso che presenta la sufficiente disponibilità;

3. di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia e su sito regionale www.lavoro.regione.lombardia.it

Il dirigente u.o. lavoro
Francesco Foti

_____ . _____

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI UN'OFFERTA FORMATIVA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI UNA QUALIFICA DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE O DI UN DIPLOMA PROFESSIONALE RIVOLTA AD APPRENDISTI ASSUNTI AI SENSI DELL'ART. 3 D.LGS. 167/11

1. Quadro normativo di riferimento

L'offerta formativa di Istruzione e Formazione Professionale della Regione Lombardia in apprendistato ai sensi dell'art. 3 si colloca all'interno del seguente quadro ordinamentale, nazionale e regionale, finalizzato a garantire la piena attuazione delle previsioni normative in materia di assolvimento del Diritto e Doveri di Istruzione e Formazione e dell'Obbligo di Istruzione attraverso:

- Decreto legislativo del 17 ottobre 2005, n. 226 "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53" e successive modifiche e integrazioni;
- Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53";
- Decreto legislativo del 15 aprile 2005, n. 77 "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53";
- Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 139 del 22 agosto 2007 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione, ai sensi dell'articolo 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";
- Legge 6 agosto 2008, n. 133 con riferimento all'art. 64 comma 4 bis rispetto all'assolvimento dell'obbligo di istruzione nei percorsi di istruzione e formazione professionale;
- Decreto Interministeriale del 15 giugno 2010, di recepimento dell'Accordo sancito in sede di Conferenza Stato-Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano il 29 aprile 2010, riguardante il primo anno di attuazione per anno scolastico e formativo 2010-2011 dei percorsi di istruzione e formazione professionale, a norma dell'art. 27, comma 2°, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;
- Intesa del 16 dicembre 2010 tra il Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, i Comuni, le Province e le Comunità Montane riguardante l'adozione di linee guida per realizzare organici raccordi tra i percorsi degli istituti professionali e i percorsi di istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 13, comma 1-quinquies, della legge 2 aprile 2007, n. 40;
- Legge regionale n. 19/2007, "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia" in cui sono enunciati i seguenti principi ed indirizzi:
 - autonomia e responsabilità delle Istituzioni formative;
 - programmazione sussidiaria;
 - centralità dell'allievo e della sua famiglia, nonché finanziamento con il criterio del sistema concessorio attraverso lo strumento della dote.
- Legge Regionale n.22/2006 "Il mercato del lavoro in Lombardia" ed in particolare gli articoli 18,19 e 20, i quali prevedono, rispettivamente, che la Regione promuova i tirocini formativi e di orientamento, l'istituzione della scuola bottega e ogni forma di apprendistato;
- Legge n.183/2010 "Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi dell'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro" in cui si prevede che possono essere assunti, in tutti i settori di attività, con un contratto di apprendistato per l'espletamento del diritto-dovere di istruzione e formazione i giovani e gli adolescenti che abbiano compiuto quindici anni.
- D.p.r. del 22 giugno 2009, n. 122 "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia, ai sensi degli articoli 2 e 3 del decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169";
- il decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167 recante il "Testo unico dell'apprendistato, a norma dell'articolo 1, comma 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 247";
- la legge regionale del 18 Aprile 2012 n. 7 "Misure per la crescita, lo sviluppo e l'occupazione".
- Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano per la regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, ai sensi dell'articolo 3 comma 2 del decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167, approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 15 marzo 2012 (Rep. atti n. 58/CSR);
- Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano per la definizione di un sistema nazionale di certificazione delle competenze comunque acquisite in apprendistato, ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167, approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 19 aprile 2012 (Rep. atti n. 96/CSR);
- D.g.r. del 06 giugno 2012 n°IX/3576 "Disciplina dei profili formativi dell'apprendistato per il conseguimento della qualifica di istruzione e formazione professionale e del diploma professionale, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167".
- Legge n. 92 del 28 giugno 2012 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita"

Serie Ordinaria n. 32 - Giovedì 09 agosto 2012

In particolare il quadro di riferimento per l'offerta formativa per l'anno scolastico 2012/2013 dei percorsi di istruzione e formazione professionale è descritta e disciplinata dai seguenti atti:

- Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 29 dicembre 2011, n. 110 "Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2012/2013";
- Circolare di Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia del 12 gennaio 2012, prot. 217 "Iscrizioni alle scuole statali e paritarie del secondo ciclo di Istruzione e ai percorsi di Istruzione e formazione professionale";
- d.g.r. del 13 febbraio 2008, n.VII/6563 "Indicazioni regionali per l'offerta formativa in materia di istruzione e formazione professionale (art. 22, comma 4, l.r. n. 19/2007)" e il d.d.u.o. del 12 settembre 2008, n.9837 "Approvazione delle procedure relative allo svolgimento delle attività formative dei soggetti accreditati al sistema di istruzione e formazione professionale della Regione Lombardia", e successive modifiche e integrazioni, che definiscono natura e standard dell'offerta regionale a regime e ne delineano il nuovo quadro di Programmazione provinciale e regionale;
- d.g.r. del 26 ottobre 2011, n. IX/2412 "Procedure e requisiti per l'accreditamento degli operatori pubblici e privati per erogazione dei servizi di Istruzione e formazione professionale nonché dei servizi per il lavoro";
- d.d.u.o. dell'8 giugno 2010, n. 5808 "Approvazione dei requisiti e delle modalità operative per la richiesta di iscrizione all'albo regionale degli operatori pubblici e privati per i servizi di istruzione e formazione professionale e per i servizi per il lavoro in attuazione della D.G.R n.VIII/10882 del 23 dicembre 2009";
- d.d.g. del 22 febbraio 2010, n. 1544 "Approvazione degli standard formativi minimi di apprendimento relativi ai percorsi di secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione professionale della Regione Lombardia";
- d.d.g. del 28 settembre 2010, n. 9136 "Approvazione degli standard formativi minimi di apprendimento relativi ai profili regionali dei percorsi di secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione professionale della Regione Lombardia";
- d.d.g. del 2 dicembre 2010, n. 12564 "Repertorio dell'offerta di istruzione e formazione professionale in attuazione dell'art.23 della L.R. 19/07, a partire dall'anno scolastico 2011/2012", che definisce la gamma dei percorsi di secondo ciclo, dei relativi profili e denominazioni regionali;
- d.d.g. del 24 ottobre 2011, n. 9798 "Recepimento delle aree professionali ai sensi dell'accordo in conferenza unificata del 27 luglio 2011 e degli standard formativi minimi di apprendimento, dei modelli di attestazione finale e intermedia e delle figure del repertorio nazionale dell'offerta di istruzione e formazione professionale ai sensi dell'accordo in conferenza stato regioni del 27 luglio 2011";
- D.d.u.o n. 4883 del 04/06/2012 "valutazione e certificazione delle competenze dell'Obbligo di Istruzione nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale della Regione Lombardia";
- d.d.g. del 29 dicembre 2011, n. 12896 "Piano regionale dei servizi del sistema educativo di istruzione e formazione, ai sensi dell'art.7, c. 6, della legge regionale 6 agosto 2007, n.19 - anno scolastico e formativo 2012/2013" e successive modifiche e integrazioni;
- d.d.s. del 24 novembre 2010, n.11998 con il quale è stato approvato l'Atto di Adesione contenente gli impegni e le dichiarazioni rese dall'operatore titolare di servizi finanziati con Dote scuola - percorsi di istruzione e formazione professionale, nonché lo schema di garanzia fidejussoria per la domanda di liquidazione delle Doti;
- d.g.r. dell'8 febbraio 2012, n. 2980 "Programmazione del sistema Dote per i servizi di istruzione e formazione professionale per l'anno scolastico e formativo 2012/2013".

2. Oggetto dell'intervento

Il presente Avviso è finalizzato a sostenere la realizzazione di percorsi formativi rivolti a tutti gli apprendisti assunti in Lombardia con un contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 167/11, nel rispetto di quanto disposto dagli atti sopra richiamati ed in particolare per quanto regolato nella **D.G.R del 06 giugno 2012 n°3576 "Disciplina dei profili formativi dell'apprendistato per il conseguimento della qualifica di istruzione e formazione professionale e del diploma professionale, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167"**.

L'intervento deve essere finalizzato ad attuare un sistema articolato, integrato ed armonico tra le componenti didattiche e lavorative al fine di:

- sviluppare la nuova forma di apprendistato;
- sostenere una più strutturata collaborazione tra il tessuto produttivo e le istituzioni formative;
- rispondere alle esigenze effettive delle imprese e degli apprendisti;
- riconoscere all'istituzione scolastica e formativa il ruolo di driver al fine di:
 - promuovere l'apprendistato sul territorio;
 - supportare tutte le aziende con apprendisti assunti ai sensi dell'articolo 3 d.lgs 167/11 nelle diverse attività;
 - organizzare attività formative coerenti con il modello dell'apprendistato.

3. Soggetti ammissibili alla presentazione dei progetti

La richiesta di finanziamento può essere presentata da una delle seguenti Istituzioni:

- Istituzione Formativa accreditata alle sezione A dell'Albo regionale, ai sensi dell'articolo 25 della l.r. 19/2007 e s.m.i;
- Istituzione Scolastica che, ai sensi dell'Accordo territoriale fra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale eroga percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (in attuazione dell'intesa siglata in Conferenza Unificata in data 16/12/2010 riguardante l'adozione delle linee guida per gli organici raccordi, a norma dell'art.13 comma 1-quinquies della legge n° 40/2007).

Le singole Istituzioni Scolastiche o Formative devono possedere i seguenti requisiti:

- esperienza di almeno 3 anni, completamento di un ciclo triennale in DDIF, nei percorsi finalizzati al conseguimento di una qualifica di I&FP realizzati nella programmazione di Regione Lombardia;
- disponibilità di docenti formatori e di livelli di professionalità a garanzia del presidio delle funzioni di insegnamento per le aree formative, tutoraggio, orientamento, riconoscimento dei crediti formativi e certificazione delle competenze coerenti con quanto previsto nella d.g.r del 13 febbraio 2008, n. 6563 "Indicazioni regionali per l'offerta formativa in materia di istruzione e formazione professionale (art. 22, comma 4, l.r. n. 19/2007)" - Parte seconda l.1. Standard formativi minimi dell'offerta di secondo ciclo e Parte terza (premessa). I dati relativi al punto a) saranno verificati direttamente dal Sistema Informativo sulla base delle informazioni presenti relative.

E' possibile il coinvolgimento degli enti bilaterali, ai sensi e nei termini previsti dal testo unico sull'apprendistato e della relativa disciplina regionale (D.g.r. n. 3576/2012).

Si ricorda inoltre che nel caso di soggetti privi di titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione la personalizzazione del percorso dovrà essere definita in raccordo con un'istituzione scolastica secondaria di primo grado.

4. Destinatari degli interventi

Gli interventi previsti dal presente Avviso sono rivolti ai giovani di età compresa tra i 15 e i 25 anni, residenti o domiciliati in Lombardia che vengono assunti o che sono stati assunti, dalla data di pubblicazione sul BURL (**13 giugno 2012**), della d.g.r. n. 3576/2012, presso aziende localizzate sul territorio regionale, con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 167/2011 e che rispettano uno dei seguenti requisiti:

- possesso del solo titolo conclusivo di primo ciclo;
- aver frequentato i percorsi del primo ciclo di istruzione senza conseguire il titolo di studio conclusivo. Tali soggetti possono essere ammessi salvo il conseguimento delle certificazioni relative al primo ciclo in coerenza con art. 14 comma 5 legge 19/2007;
- stanno attualmente frequentando percorsi di secondo ciclo e che intendono proseguire tali percorsi al fine di conseguire la qualifica di I&FP o il diploma professionale mediante l'istituto dell'apprendistato;
- hanno precedentemente frequentato in tutto o in parte percorsi di secondo ciclo senza conseguire il titolo ma che intendono conseguire la qualifica di I&FP o il diploma professionale mediante l'istituto dell'apprendistato.

5. Tipologie di servizi

Al fine di sviluppare in modo coerente gli elementi di cui al punto 2, il supporto all'apprendista e all'azienda deve essere strutturato secondo i seguenti servizi:

- S1-bilancio delle competenze e riconoscimento dei crediti;
- S2-affiancamento per la gestione degli adempimenti amministrativi/contrattuali connessi all'attivazione del contratto di apprendistato;
- S3-progettazione e stesura del Piano Formativo Individuale (PFI generale e di dettaglio);
- S4-coordinamento e monitoraggio delle attività in apprendistato (incentivare la flessibilità della formazione anche con strumenti informatizzati, sostenere i soggetti privi di titolo di studio I ciclo, etc);
- S5-formazione del tutor aziendale;
- S6-formazione strutturata esterna degli apprendisti articolata nelle seguenti possibili modalità:
 - S6a-formazione in moduli già attivi per percorsi ordinari di IFP o didatticamente coerenti;
 - S6b-formazione in moduli/corsi ad hoc;
 - S6c-formazione individuale.
- S7-coordinamento e gestione delle attività volte a sostenere l'esame per l'acquisizione della qualifica;
- S8-attività volte alla certificazione delle competenze.

Serie Ordinaria n. 32 - Giovedì 09 agosto 2012

In particolare i servizi sopra descritti sono finalizzati ai seguenti output:

Servizi	Output
S1-Bilancio delle competenze e riconoscimento dei crediti	Documentazione attestante il bilancio delle competenze e riconoscimento dei crediti
S2-Affiancamento per la gestione degli adempimenti amministrativi/contrattuali connessi all'attivazione del contratto di apprendistato	Stesura e formalizzazione contratto di assunzione
S3-Progettazione e stesura del Piano Formativo Individuale (PFI generale e di dettaglio)	PFI generale e di dettaglio
S4- coordinamento e monitoraggio delle attività in apprendistato	
S5-Formazione del tutor aziendale	Erogazione dell'attività didattica e relativa registrazione
S6-Formazione strutturata esterna all'azienda <u>che può essere articolata nelle seguenti modalità operative:</u>	Erogazione dell'attività didattica e relativa registrazione
<ul style="list-style-type: none"> • S6a - Formazione in moduli già attivi per percorsi ordinari di IFP o <u>didatticamente coerenti</u> 	
<ul style="list-style-type: none"> • S6b - Formazione in moduli "dedicati" 	
<ul style="list-style-type: none"> • S6c - Formazione individuale 	
S7- Coordinamento e gestione delle attività riferite alla sessione d'esame per l'acquisizione della qualifica o del diploma professionale	Documentazione di cui alle determinazioni in merito alle sessioni d'esame a conclusione dei percorsi di qualifica e di diploma professionale anno scolastico 2012-13
S8-Attività volte alla certificazione delle competenze	Documentazione di cui al d.d.u.o. del 12 settembre 2008, n.9837 e per la certificazione dell'obbligo d'istruzione d.d.u.o. n. 4883 del 4 giugno 2012

I soggetti di cui al paragrafo 3 possono quindi per ogni giovane, assunto o che verrà assunto in apprendistato ai sensi dell'art.3 del d.lgs. 167/2011⁽¹⁾, modulare la dote secondo le effettive esigenze lavorative e formative concordate con l'azienda costruendo percorsi ad hoc o attraverso la costituzione di gruppi classe omogenei per area professionale, figure e/o competenze.

I servizi S1, S3, S4, S6, S7, S8 sono da intendersi obbligatori. In particolare Il servizio S6 ai fini del presente Avviso è **da intendersi obbligatorio** per la componente della formazione strutturata esterna. Si ricorda che ai sensi della d.g.r. n. 3576/2012 il monte ore previsto di formazione strutturata (interna e/o esterna all'azienda) non deve essere inferiore a 400 ore annue, fatta salva la facoltà di ridurre tale monte ore agli apprendisti di età superiore ai 18 anni, proporzionalmente al possesso di crediti formativi fino ad un massimo del 50% del monte ore annuo.

Il servizio S2 è da intendersi obbligatorio solo per i soggetti che alla data di richiesta di Dote non risultano ancora assunti con contratto di apprendistato.

Il servizio S7 è obbligatorio nel caso di sessione d'esame per l'acquisizione della qualifica o del diploma professionale conclusivo del percorso di apprendistato.

Il servizio S8 è obbligatorio nel caso delle certificazione delle competenze dell'obbligo di istruzione.

In considerazione della centralità del ruolo del tutor aziendale il servizio S5 ha come obiettivo la formazione finalizzata allo svolgimento delle funzioni del Tutor aziendale così come definite alla lettera c) "Disciplina dei profili formativi dell'apprendistato per il conseguimento della qualifica di istruzione e formazione professionale e del diploma professionale ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 167/2011" allegato alla d.g.r n. 3576/2012.

6. Dotazione finanziaria

Le risorse pubbliche disponibili per il presente avviso ammontano a **€ 5.000.000,00** a valere sulla U.PB.2.3.0.2.13 cap. 5249;

Regione Lombardia qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse si riservano la facoltà di incrementare lo stanziamento di cui sopra.

(1) Per i soggetti che al momento della domanda di dote non sono ancora stati assunti con contratto di apprendistato è necessario caricare a sistema oltre ai documenti di cui al punto 8 anche la dichiarazione di impegno all'assunzione da parte dell'azienda.
Per i soggetti che al momento della domanda di dote risultano già assunti con contratto di apprendistato è necessario caricare a sistema oltre ai documenti di cui al punto 8 anche copia del contratto di assunzione.

7. Spese Ammissibili e Massimali di Spesa

I servizi di cui al paragrafo 5 sono finanziati secondo il sistema **NOTE**.

Il valore della singola dote può variare in base alla modulazione dei singoli servizi erogati e comunque non può essere superiore a **€ 6.000,00** per apprendista.

Azioni di supporto	Numero Ore (massimo)	Costo Ora (massimo)
S1 - Bilancio delle competenze e riconoscimento dei crediti	8	€ 32
S2 - Affiancamento per la gestione degli adempimenti amministrativi/contrattuali connessi all'attivazione del contratto di apprendistato	8	€ 33
S3 - Progettazione e stesura del Piano Formativo Individuale (PFI generale e di dettaglio)	8	€ 32
S4 - coordinamento e monitoraggio delle attività in apprendistato	8	€ 50
S5 - Formazione del tutor aziendale	8	€ 13
S6 - Formazione strutturata esterna all'azienda <u>che può essere articolata nelle seguenti modalità operative:</u>	400	
<ul style="list-style-type: none"> • S6a Formazione in moduli già attivi per percorsi ordinari di IFP o <u>didatticamente coerenti</u> 		€ 8
<ul style="list-style-type: none"> • S6b Formazione in moduli "dedicati" 		€ 13
<ul style="list-style-type: none"> • S6c Formazione individuale 		€ 50
S7 - Coordinamento e gestione delle attività riferite alla sessione d'esame per l'acquisizione della qualifica o del diploma professionale	8	€ 50
S8 - Attività volte alla certificazione delle competenze	4	€ 50

I servizi S1, S2, S3, S4, S7, S8 possono essere svolti in back office fino ad un massimo del 50% delle ore previste.

Il valore del servizio S6c non può essere superiore al **70%** del valore complessivo della dote.

Inoltre il servizio S7 è erogabile solo nel caso di sessione d'esame per l'acquisizione della qualifica o del diploma professionale conclusivo del percorso di apprendistato.

I servizi devono essere erogati entro un anno dalla data di richiesta di Dote.

8. Richiesta di Dote

La richiesta di Dote nominativa, modulata sui servizi di cui al paragrafo 7, deve essere effettuata, tramite il sistema informativo regionale, a partire **dalle ore 12:00 del 26 settembre 2012 fino alle ore 17:00 del 25 settembre 2013**, per il tramite dell'Istituzione scolastica o formativa che supportano l'azienda e l'apprendista nella definizione delle diverse componenti del contratto di apprendistato.

Le richieste di Dote devono essere presentate congiuntamente dall'Istituzione formativa e dal genitore o tutore dell'apprendista (se minorenni), esclusivamente per mezzo del Sistema Informativo Finanziamenti Online, raggiungibile all'indirizzo web

<https://gefo.servizirl.it/>

o tramite il portale della Direzione Occupazione e Politiche per il Lavoro:

<http://www.lavoro.regione.lombardia.it>

Il sistema è accessibile mediante l'utilizzo delle credenziali già in possesso delle Istituzioni scolastiche e formative ovvero nel caso di istituzioni scolastiche non in possesso di tali credenziali è possibile procedere alla registrazione attraverso il sito www.istruzione.regione.lombardia.it sezione "accesso al sistema informativo".

Per attivare la possibilità di chiedere le Doti, ciascuna Istituzione Scolastica o Formativa deve preventivamente compilare, firmare digitalmente e caricare a sistema l'Atto di adesione all'Avviso regionale.

Serie Ordinaria n. 32 - Giovedì 09 agosto 2012

In particolare, le istituzioni scolastiche e formative sono tenute a:

- supportare il destinatario in possesso dei requisiti definiti dall'Avviso, una volta sottoscritto il contratto in apprendistato o che intende sottoscrivere un contratto di apprendistato⁽²⁾, a sottoscrivere il proprio Piano di Intervento Personalizzato (PIP);
- inviare la domanda di dote a Regione Lombardia mediante la trasmissione della Dichiarazione Riassuntiva Unica firmata digitalmente dal rappresentante legale o da altro soggetto con potere di firma tramite il sistema informativo, secondo le modalità indicate nel Manuale Operatore di cui al d.d.u.o. 21 aprile 2011, n. 3637 e successive modifiche ed integrazioni di cui al d.d.u.o. del 22 febbraio 2012 n. 1319.

In seguito all'esito positivo delle verifiche di completezza e di conformità dei dati dichiarati rispetto ai requisiti previsti dal presente avviso, l'operatore riceve dal sistema informativo una comunicazione di accettazione riportante i servizi concordati, l'importo della dote e l'identificativo del progetto.

Tutta la documentazione di cui ai punti precedenti con la domanda di partecipazione all'iniziativa deve essere conservata agli atti dell'Istituzione Formativa o Scolastica e consegnata in copia all'apprendista ovvero, se minorenni, alla famiglia.

Per gli apprendisti che sottoscrivono contratti di apprendistato pluriennali (per un massimo di 3 anni in riferimento alla qualifica o 4 anni per il diploma professionale) le successive annualità sono garantite fatta salva l'erogazione dei servizi di prima annualità definiti nel PIP.

9. Comunicazione di avvio delle attività

Le Istituzioni scolastiche e formative hanno l'obbligo di rispettare le procedure contenute nel d.d.u.o. del 12 settembre 2008, n. 9837 "Approvazione delle procedure relative allo svolgimento delle attività formative dei soggetti accreditati al sistema di istruzione e formazione professionale della Regione Lombardia" ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

In particolar modo si rammenta l'obbligo di comunicare a Regione Lombardia, tramite

Finanziamenti Online, l'avvio effettivo delle attività didattiche (servizi S6).

9.1 Finanziamento e liquidazione delle Doti

I servizi di cui al paragrafo 5 sono riconosciuti agli operatori che hanno erogato tali servizi solo per i soggetti per i quali è stato sottoscritto un contratto in apprendistato ai sensi dell'art.3 d.lgs. 167/2011.

Verranno riconosciuti solamente i servizi erogati successivamente alla data di pubblicazione del presente decreto.

Per quanto attiene le modalità e le procedure per la liquidazione delle Doti si fa riferimento al d.d.u.o. 21 aprile 2011, n. 3637 e successive modifiche ed integrazioni.

I servizi S1,S2,S3,S4,S5,S7,S8 sono riconosciuti ad erogazione del servizio. Inoltre il servizio S3 è riconosciuto solo se a sistema viene caricato il PFI (generale e di dettaglio).

I servizi S6 sono riconosciuti sulla base del criterio della realizzazione quando si raggiungono le seguenti condizioni:

- al raggiungimento di almeno il 25% del percorso: prima domanda di liquidazione
- a conclusione del percorso: domanda di liquidazione finale

La domanda di liquidazione finale dovrà essere inoltrata entro il termine perentorio dei 45 giorni dalla data di conclusione del PIP.

10. Rinunce, verifiche e controlli

10.1. Rinunce

In caso di interruzione del contratto di apprendistato le istituzioni scolastiche e formative rinunciano al contributo assegnato, fatto salva la liquidazione per i servizi precedentemente erogati, dandone immediata comunicazione a Regione Lombardia. Tale comunicazione dovrà essere inviata per mezzo del sistema informativo.

10.2. Verifiche e controlli

E' facoltà degli organi di controllo regionali effettuare visite e verifiche, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività al fine di attivare a vario titolo la vigilanza sulle azioni finanziate.

Regione Lombardia si riserva la facoltà di chiedere a ciascuna Istituzione Scolastica e Formativa ogni chiarimento o integrazione si rendessero necessarie, ai quali essi sono tenuti a rispondere nei termini e nei modi di volta in volta indicati.

Nel caso in cui gli organi preposti rilevassero gravi irregolarità nella realizzazione delle attività, Regione Lombardia si riserva di revocare il finanziamento qualora l'irregolarità rilevata non comporti già la decadenza di diritto delle stesse dal contributo assegnato.

Inoltre Regione Lombardia verifica l'andamento e le modalità di attuazione delle attività di cui al paragrafo 5 anche al fine di verificare l'avanzamento degli stessi in termini economici.

(2) Per i soggetti che al momento della domanda di dote non sono ancora stati assunti con contratto di apprendistato è necessario caricare a sistema oltre ai documenti di cui al punto 8 anche la dichiarazione di impegno all'assunzione da parte dell'azienda.
Per i soggetti che al momento della domanda di dote risultano già assunti con contratto di apprendistato è necessario caricare a sistema oltre ai documenti di cui al punto 8 anche copia del contratto di assunzione.

11. Pubblicazione e informazioni

Copia integrale del presente avviso pubblico e dei relativi allegati è pubblicata sul portale web di Regione Lombardia al seguente indirizzo: www.lavoro.regione.lombardia.it

Informazioni sull'Avviso e sulle relative procedure di accesso al contributo possono essere richieste:

via e-mail al seguente indirizzo: doteapp3@regione.lombardia.it

12. Informativa ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s.m.i e della legge regionale n. 1/2012, è il Responsabile della "Struttura Occupabilità e occupazione" della Direzione generale Occupazione e Politiche per il Lavoro della Giunta regionale.

13. Tutela della Privacy

I dati personali raccolti dalla Direzione Generale Occupazione e Politiche per il Lavoro nello svolgimento del procedimento amministrativo saranno utilizzati esclusivamente per le operazioni relative al procedimento attivato con il presente avviso ed in conformità al decreto legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei Dati Personali) e successive modifiche e integrazioni.

14. Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

La Regione si riserva, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell'emanazione di nuove disposizioni normative.

ATTO DI ADESIONE UNICO



Regione Lombardia

ATTO DI ADESIONE UNICO

TITOLO INIZIATIVA
DI CUI AL DECRETO DELLA UO/STRUTTURA ... DEL gg/mese/anno N. XX

Il/la sottoscritto/a nato/a a....., prov....., il, Cod. Fiscale in qualità di
 rappresentante legale / altro soggetto con potere di firma, istituzione Scolastica e Formativa
 con sede in via/piazza, n., CAP..... Prov.

PREMESSO CHE

l'ammissione al finanziamento relativo all'iniziativa XXX comporta da parte dell'Operatore l'esecuzione delle doti nel rispetto delle prescrizioni contenute nel provvedimento attuativo, delle normative comunitarie, nazionali e regionali, nonché delle condizioni e modalità approvate nel Manuale Operatore di cui al D.D.U.O. 21 aprile 2011, n. 3637 e successive modifiche ed integrazione,

accetta di

1. realizzare i servizi indicati nei PIP di propria competenza, entro i termini stabiliti, nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali, nonché delle condizioni e modalità approvate nel Manuale Operatore di cui al d.d.u.o. 21 aprile 2011, n. 3637 e successive modifiche ed integrazione di cui al d.d.u.o. del 22/02/2012, n. 1319;
2. rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nella iniziativa approvata;
3. consentire le attività di verifica e controllo sulla realizzazione delle doti da parte dei funzionari regionali, nazionali e comunitari competenti;
4. fornire informazioni sui destinatari finali su richiesta di Regione per fini statistici e di monitoraggio;
5. adempiere agli obblighi definiti dal presente Atto di Adesione per tutta la durata dell'iniziativa.

Il sottoscritto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000

dichiara

- [solo per gli operatori accreditati] che non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti di accreditamento e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla Regione Lombardia - Direzione Generale Occupazione e Politiche del Lavoro;
- di non percepire altri finanziamenti per l'erogazione dei servizi e di impegnarsi a comunicare immediatamente a Regione Lombardia la presenza di altri finanziamenti di organismi pubblici per i servizi rivolti ai destinatari;
- di non essere sottoposto a misure, giudiziarie o amministrative, che limitano la possibilità giuridica di contrattare con la P.A.;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione o ad altri impedimenti previsti dalla legislazione antimafia;
- di accettare le condizioni economiche previste da Regione Lombardia e di vincolarsi a non richiedere erogazioni di somme a qualsiasi titolo ai destinatari per i servizi previsti nei PIP;
- di essere consapevole della facoltà di Regione Lombardia di recuperare somme indebitamente erogate qualora a seguito delle attività di verifica e controllo si rilevassero irregolarità nella realizzazione dei PIP;
- di impegnarsi ad accettare le eventuali modifiche all'assetto regolamentare che si rendessero necessarie per effetto dell'entrata in vigore di nuove disposizioni comunitarie, nazionali o regionali;
- di essere consapevole che l'adesione alle regole del Manuale Operatore di cui al d.d.u.o. 21 aprile 2011, n. 3637 e successive modifiche ed integrazione di cui al d.d.u.o. del 22/02/2012 n. 1319 e successive modifiche e integrazioni è subordinata alla comunicazione di accettazione della Dichiarazione riassuntiva unica da parte di Regione Lombardia.

Si impegna altresì

- a fornire ai Destinatari che saranno indicati nei PIP tutte le informazioni necessarie sia sulla realizzazione e sugli obblighi del piano da seguire, sia sugli aspetti amministrativi/contabili della gestione della dote e sulle conseguenze derivanti dalla mancata frequenza del percorso indicato;
- a concordare con i Destinatari il percorso di fruizione dei servizi come riportati nei PIP;
- a conservare la documentazione necessaria a comprovare l'erogazione dei servizi relativi alle doti per cui ha preso in carico il destinatario.

Luogo, li _____

L'Operatore _____

Firma CRS

DICHIARAZIONE RIASSUNTIVA UNICA



Regione Lombardia

TITOLO INIZIATIVA
 DECRETO DELLA UO/STRUTTURA ... DEL gg/mese/anno N. XX

DICHIARAZIONE RIASSUNTIVA UNICA

Operatore

ID operatore
 ID unità
 organizzativa
 Ragione sociale

Responsabile unità organizzativa

Cognome Nome
 Codice fiscale
 Ruolo Indicare se Resp. UO o RL

Il/la sottoscritto/a nato/a a....., prov....., il, Cod. Fiscale in qualità di
 rappresentante legale / altro soggetto con potere di firma, dell'Istituzione Scolastica o
 Formativa..... con sede in via/piazza n., CAP..... Prov.

Dichiara

- di aver sottoscritto l'Atto di Adesione Unico con riferimento all'iniziativa di cui al D.D.U.O. e quindi di accettare senza riserve le condizioni stabilite da Regione Lombardia per l'erogazione dei servizi in regime di concessione.
- di aver preso in carico il/la Sig./ra:.

[Campi compilati in automatico dal PIP]

Cognome Nome
 Sesso
 Codice Fiscale
 Nato a Il
 Residente a Via N.
CAP Prov.
 Domiciliato a Via N.
CAP Prov.
 Indirizzo email
 Recapito telefonico
 Titolo di studio dettaglio
 Conseguito il presso

- di aver accertato le generalità del Sig./ra codice fiscale e di aver acquisito dal/la stesso/a la documentazione attestante il possesso dei requisiti soggettivi previsti per l'accesso alla Dote, di cui al D.D.U.O. del / / n.
- di aver concordato e sottoscritto, con il Sig./ra Sig./ra codice fiscale, e con l'azienda (indicare denominazione, codice fiscale, P.IVA, indirizzo e provincia) un Piano di Intervento Personalizzato (PIP) che prevede i seguenti servizi con relativa valorizzazione economica (*):

A) Servizi Dote apprendistato

Tipologia delle attività	Periodo di attuazione delle attività	Operatore che eroga il servizio	Soggetti terzi coinvolti	Ore	Valorizzazione
Servizio S1			Si/no		
Servizio S2			Si/no		
...					
Servizio Sn			Si/no		

B) Servizi formativi

Tipologia di attività	Periodo di attuazione delle attività	Operatore che eroga il servizio	Soggetti terzi coinvolti	Ore	Valorizzazione
Titolo modulo 1 (formazione strutturata esterna)			Si/no		
Titolo modulo 2 (formazione strutturata esterna)			Si/no		
...					
Titolo modulo n (formazione strutturata esterna)			Si/no		
Formazione strutturata interna all'azienda		n.a.	n.a.		n.a.
Titolo modulo 1 (Formazione NON strutturata esterna)			n.a.		n.a.
Titolo modulo 2 (Formazione NON strutturata esterna)			n.a.		n.a.
.....			n.a.		n.a.
Titolo modulo n (Formazione NON strutturata esterna)			n.a.		n.a.
Formazione NON strutturata interna all'azienda		n.a.	n.a.		n.a.

per un valore economico complessivo dei servizi pari ad €

di aver verificato, che il Sig./ra _____, codice fiscale _____, è in possesso dei requisiti previsti dal D.D.U.O. del _____/_____/n. _____,

che il termine entro il quale si prevede di concludere i servizi contenuti nel Piano di Intervento Personalizzato è il _____/_____/.....

di conservare presso la propria sede i documenti previsti per la partecipazione alla dote, di cui al Manuale Operatore del _____/_____/.....

che i tutor (formativo e aziendale) dell'apprendista sono:

Cognome e nome (tutor aziendale)
 Codice fiscale _____
 Titolo di studio _____ Dettaglio _____
 Anni di esperienza _____
 Esperienza nel settore _____
 Frequenza corsi di formazione per Tutor aziendali (indicare anno ed operatore) _____
 Cognome e nome (tutor formativo) _____

Codice fiscale _____

Titolo di studio _____

Anni di esperienza _____

Esperienza nel settore _____

() Le modifiche al percorso che interverranno successivamente alla comunicazione di accettazione saranno tracciate nel sistema informativo Finanziamenti on line dall'operatore, che conserverà la relativa documentazione agli atti, secondo le condizioni e le modalità indicate nel Manuale Operatore.*

Luogo _____, li _____

L'Operatore _____

*Firma CRS del rappresentante legale o di altro soggetto
con potere di firma*

Il Destinatario _____

*Firma leggibile (solo per la copia cartacea) del
destinatario o di chi ne fa le veci*

_____ • _____

MODULO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE



Regione Lombardia

TITOLO INIZIATIVA
DI CUI AL DECRETO DELLA UO/STRUTTURA ... DEL gg/mese/anno N. XX

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA

Data gg/mm/aaaa - ora
Codice identificativo
Io sottoscritto/a nato/a a il , residente a in n. a C.A.P. Provincia, domicilio (se diverso
dalla residenza) a in n. a C.A.P. Provincia, Tel. Codice Fiscale

CHIEDO

di partecipare all'iniziativa Dote XX per poter fruire dei servizi previsti nel PIP sottoscritto con l'Operatore
Avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ

- di possedere i requisiti specifici previsti dal provvedimento attuativo

DICHIARO

- di essere consapevole che su quanto dichiarato potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00;
- di essere altresì consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 del citato DPR 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ivi compresa la decadenza immediata dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- di acconsentire all'eventuale utilizzazione dei dati forniti nella domanda per comunicazioni di Regione Lombardia in merito alle politiche regionali di istruzione, formazione e Lavoro;
- di dare il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità specificatamente indicate nell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- di aver preso visione del provvedimento attuativo _____ e di aver concordato con l'Operatore il percorso di fruizione dei servizi come riportato nel PIP, da me sottoscritto;
- di impegnarmi a partecipare alle attività previste nel PIP;
- di essere consapevole che non avrò più diritto alla dote qualora per 30 giorni consecutivi non partecipi alle attività previste dal PIP senza darne apposita comunicazione o giustificazione a Regione Lombardia;
- di impegnarmi alla compilazione dell'eventuale questionario di customer satisfaction al termine del percorso;
- di conoscere le modalità di partecipazione all'iniziativa, con particolare riferimento alle conseguenze della rinuncia alla dote.

Mi impegno inoltre a comunicare all'operatore con cui ho definito il PIP:
- eventuali modifiche nei requisiti di partecipazione alla dote;
- eventuali difficoltà nell'attuazione della Dote;
- l'eventuale rinuncia ai servizi previsti nella Dote, con apposita comunicazione

Ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione, dichiaro di avere consegnato all'Operatore:

- copia del documento di identità
- Altro (specificare)

LUOGO e DATA

(FIRMA del destinatario o di chi ne fa le veci se minorenni)
Nel caso di apprendista minorenni allegare dichiarazione da parte del
soggetto che ne fa le veci corredata da documento d'identità valido

PIANO DI INTERVENTO PERSONALIZZATO



Regione Lombardia

TITOLO INIZIATIVA
DI CUI AL DECRETO DELLA UO/STRUTTURA DEL gg/mese/anno N. XX

PIANO DI INTERVENTO PERSONALIZZATO

Destinatario

Cognome		Nome	
Sesso			
Codice Fiscale			
Nato a		Il	
Residente a		Via	N.
	CAP	Prov.	
Domiciliato a		Via	N.
	CAP	Prov.	
Indirizzo email			
Recapito telefonico			

Esperienza formativa

Titolo di studio		Dettaglio (indicare se privo di titolo di studio)	
Conseguito il		presso	

Istituzione formativa o scolastica

ID operatore/codice meccanografico	
ID unità organizzativa	
Ragione sociale	

Responsabile unità organizzativa

Cognome		Nome	
Codice fiscale			
Ruolo			

Tutor designato dall'operatore

Cognome		Nome	
Codice fiscale			
Titolo di studio		Dettaglio	
Anni di esperienza			
Esperienza nel settore			

Profilo del destinatario

Nel presente riquadro va inserita la scheda individuale degli ambiti di sviluppo risultante dal colloquio di II livello, in cui si descrivono anche le problematiche e le caratteristiche del destinatario, nonché le sue esperienze.

Attività previste

Nei successivi riquadri vanno indicate tutte le attività che l'operatore e il destinatario si impegnano comunemente a svolgere. All'elenco delle attività qui segnalate l'operatore dovrà fare riferimento nel monitoraggio dell'avanzamento del Piano.

A) Servizi dote apprendistato

Tipologia delle attività	Periodo di attuazione delle attività	Operatore che eroga il servizio	Soggetti terzi coinvolti	Ore	Valorizzazione
Servizio S1			n.a.		
Servizio S2			n.a.		
...			n.a.		
Servizio Sn			n.a.		

B) Servizi formativi

Tipologia di attività	Periodo di attuazione delle attività	Operatore che eroga il servizio	Soggetti terzi coinvolti	Ore	Valorizzazione
Titolo modulo 1 (formazione strutturata esterna)			Si/no		
Titolo modulo 2(formazione strutturata esterna)			Si/no		
...					
Titolo modulo n(formazione strutturata esterna)			Si/no		
Formazione strutturata interna all'azienda		n.a.	n.a.		n.a.

Operatori coinvolti (specificare se in partenariato o delega)

- Indicare ragione sociale operatore, Codice Fiscale, indirizzo (via, CAP, Città, Provincia), referente
- Indicare ragione sociale operatore, Codice Fiscale, indirizzo (via, CAP, Città, Provincia), referente
- Indicare ragione sociale operatore, Codice Fiscale, indirizzo (via, CAP, Città, Provincia), referente

Articolazione della dote: budget di previsione	Ore	Costo ora*	Importi
Servizio S1			
Servizio S2			

Servizio Sn			
Totale			€ 0,00
Totale dote			€ 0,00

Gli strumenti e le modalità di monitoraggio dell'avanzamento del piano e di valutazione dei risultati sono:

- compilazione del diario di bordo
- compilazione timesheet
- compilazione registro formativo e delle presenze
- compilazione scheda stage

Luogo _____, li _____

 L'Operatore _____
 Firma del rappresentante legale o di altro soggetto con potere di firma

 Il Destinatario _____
 Firma leggibile del destinatario o di chi ne fa le veci
 Nel caso di apprendista minorenni allegare dichiarazione da parte del soggetto che ne fa le veci corredata da documento d'identità valido