

www.adapt.it - formazione@adapt.it

## Curriculum vitae di **Ruben Schiavo**



### Arete di specializzazione

MERCATO DEL LAVORO  
RELAZIONI INDUSTRIALI  
CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

### Formazione

Dottorando di Ricerca in Apprendimento e innovazione nei contesti sociali e di lavoro presso l'Università degli Studi di Siena.

Laurea Magistrale in Mercato del lavoro, relazioni industriali e sistemi di welfare presso l'Università degli Studi di Roma Tre con votazione 101/110.

Laurea triennale in Economia e Finanza presso l'Università degli Studi di Roma Tre.

Maturità scientifica presso Liceo Guglielmo Marconi di Civitavecchia (RM).

### Esperienze professionali e di lavoro

**Da febbraio 2019** (in corso) in *internship* in Relazioni Industriali presso Assosistema Confindustria.

- Partecipazione alle trattative per il rinnovo del CCNL beni e servizi tessili e medici affini.
- Relazioni con enti governativi, istituzioni pubbliche e organizzazioni sindacali.
- Formazione e consulenza alle aziende associate in ambito di diritto del lavoro e relazioni industriali (contrattazione di secondo livello, stesura di regolamenti aziendali, rapporti di lavoro e sindacali, contenzioni sul lavoro, ecc).
- Preparazione di report scientifici e circolari in materia di lavoro e relazioni sindacali.

**Da novembre 2017** (in corso) *Junior Fellow* presso Centro Studi ADAPT.

- Studi e ricerche in materia di mercato del lavoro, relazioni industriali e contrattazione collettiva.

**Da febbraio 2018 a gennaio 2019** Impiegato in Area Previdenza presso ENPAPI

- Gestione contributi degli infermieri liberi professionisti.

**Da febbraio 2016 a gennaio 2018** Impiegato di direzione settore Assistenza e Formazione presso Patronato Labor.

- Formazione e assistenza sul territorio italiano ai dipendenti in materia previdenziale.

**Da febbraio 2015 a gennaio 2016** operatore di CAF e Patronato presso EPAS.

[www.adapt.it](http://www.adapt.it) - [formazione@adapt.it](mailto:formazione@adapt.it)

### **Competenze professionali**

Redazione report; ricerca giurisprudenziale; conoscenza dei principali istituti della normativa lavoristica e previdenziale; preparazione di *paper*, pubblicazioni e corsi di formazione.

### **Competenze linguistiche**

Inglese: B2  
Spagnolo: B1

### **Competenze informatiche**

Ottima dimestichezza con l'utilizzo del pc.  
Ottima conoscenza del Pacchetto Office.  
Conoscenze basi di programmazione.

### **Interessi extraprofessionali**

Viaggio, apprendo, comprendo, confronto.



*the ADAPT state of mind*