

EuroDuaLE

European Cooperative Framework for Dual Learning

1. Kader

Sept 2015 - Juni 2018

Uw gastdames en heer
(ook voor opmerkingen of vragen achteraf):

- UCLL – Lieve Mulier
- UCLL – Hilde Evers
- Cofora – Rigo van Raai

inhoud

1. Kader

- Wat is Euroduale: de opdracht
- Wie werken samen
- Wat is duaal leren
- Wat verstaan wij eronder
- Methodologisch kader voor internationaal duaal leren

2. Praktische aanpak

Het project Euroduale: opdracht

- Ontwikkel een geïntegreerd transnationaal kader voor duaal leren;
 - Zorg voor synergie tussen hoger onderwijs, werkgevers en studenten;
 - Bevorder de ontwikkeling van curricula waarin formeel leren en werkplekleren worden gecombineerd;
 - Bereik dat met fysieke en virtuele mobiliteit.
-
- 13 partners uit 6 lidstaten
 - www.euroduale.eu

partners



Wat is duaal leren

- **Duaal leren** wordt ook gedefinieerd door een synoniem: alternerend leren:

Het leren waarin perioden in een onderwijs omgeving worden afgewisseld met leren op de werkplek

- Cedefop, *Terminology of European education and training policy, A selection of 130 key terms*, Second edition, 2014, p. 24-25.

Duaal leren - definitie

Duaal leren is dus:

- Een pedagogische methode
- Implementatie door verschillende juridische constructen (stage, traineeship, werkplekleren)
- Met de garantie dat leren 'in de klas' en 'op het werk' is geïntegreerd

Wat verstaan wij onder duaal leren

- EuroDuaLE ontwikkelt een model waarin het instituut voor Hoger Onderwijs een motiverende partij is.
- Duaal leren een methode is met als doel
 - Primair: een betere, competentie rijke ontwikkeling van studenten mogelijk te maken
 - Secundair: employability en voordeel voor de economie op macro niveau te genereren.

Wat verstaan wij onder duaal leren

Oftewel:

- We overstijgen de situatie waarbij praktische onderdelen aan een normaal curriculum worden toegevoegd

Maar streven naar

- Coördinatie tussen theoretisch en praktisch leren
- Het combineren van de verschillende leerplaatsen, concepten en methoden zodat competenties en vaardigheden optimaal ontwikkeld kunnen worden.

Naar een methodologisch kader

Voor transnationaal duaal leren

Waarom transnationaal

- Omdat een ander land een andere leeromgeving en cultuur biedt;
- Omdat de arbeidsmarkt in verschillende landen andere mogelijkheden op de arbeidsmarkt bieden
- Omdat de internationale samenwerking voor de drie belanghebbenden (HEI, student, werkgever) toegevoegde waarde heeft

Het methodologisch kader

Heeft als voorwaarde:

EuroDuaLE does not propose a “one-size-fits-all” approach, a “one best way”, but a way to undertake the complex operation of designing quality dual learning

Methodologisch kader

- Heeft tot doel een set basisprincipes te definiëren;
- Wil een startpunt zijn voor hen die duaal leren willen implementeren
- Wil ontwerpers van duale programma's aanmoedigen deze basisprincipes aan te passen op basis van de deelnemende landen
- *Uiteraard met oog voor culturele, juridische, economische en sociale verschillen*
- Waardoor op basis van leren en werken een duaal leren project ontstaat binnen het karakter van het studieprogramma, de werkplek en de sector



Methodologisch kader

- Basisprincipes
 - Land van HEI, context,
 - Specifieke elementen van het studieprogramma
 - De werkplek
 - Het duale programma
-
- 6 infographics
 - Basisprincipes



UC Leuven
Limburg
MOVING MINDS

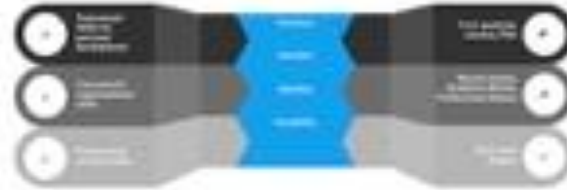


International Projects BV

AWARENESS



GENERAL FRAMING



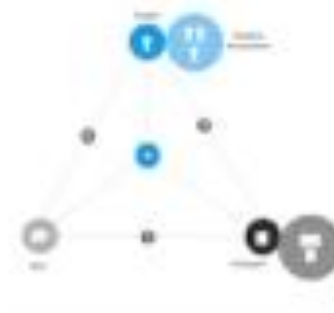
COOPERATION ACTIVITIES



INTEGRATION CHECK

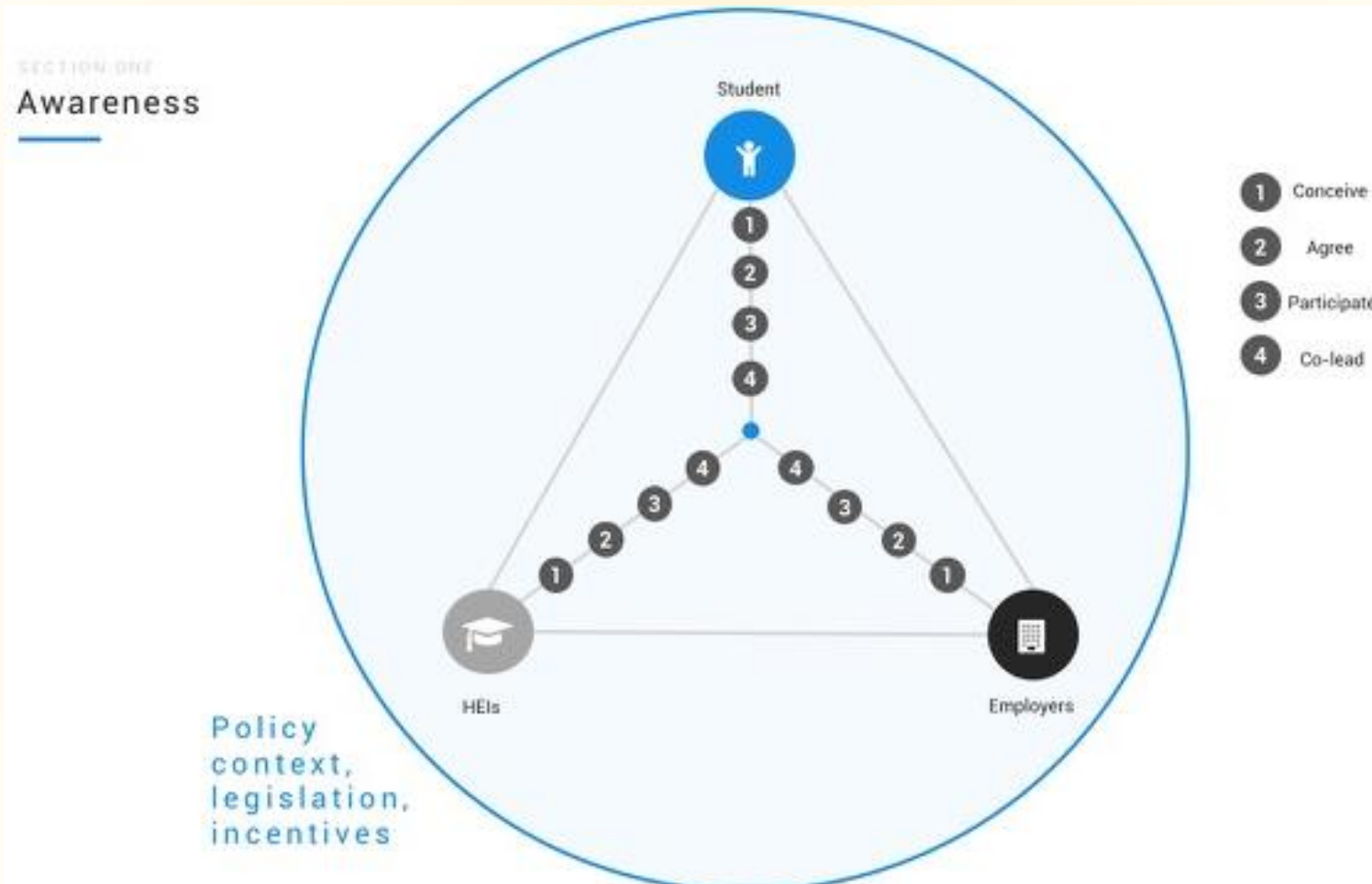


RECOGNITION



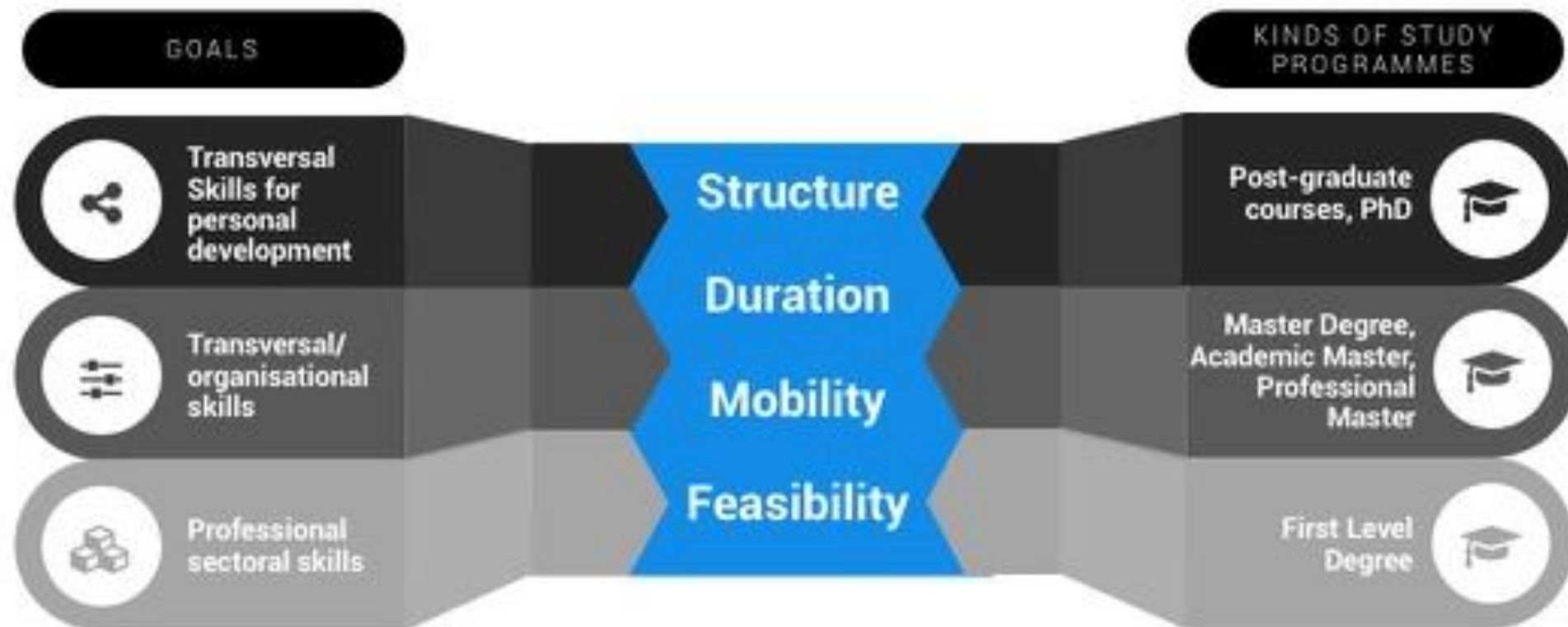
COOPERATION AGREEMENTS

Bewustzijn



Algemeen kader

SECTION TWO General Framing





UC Leuven
Limburg
MOVING MINDS

Samenwerking



International Projects BV

SECTION THREE

Cooperation Activities

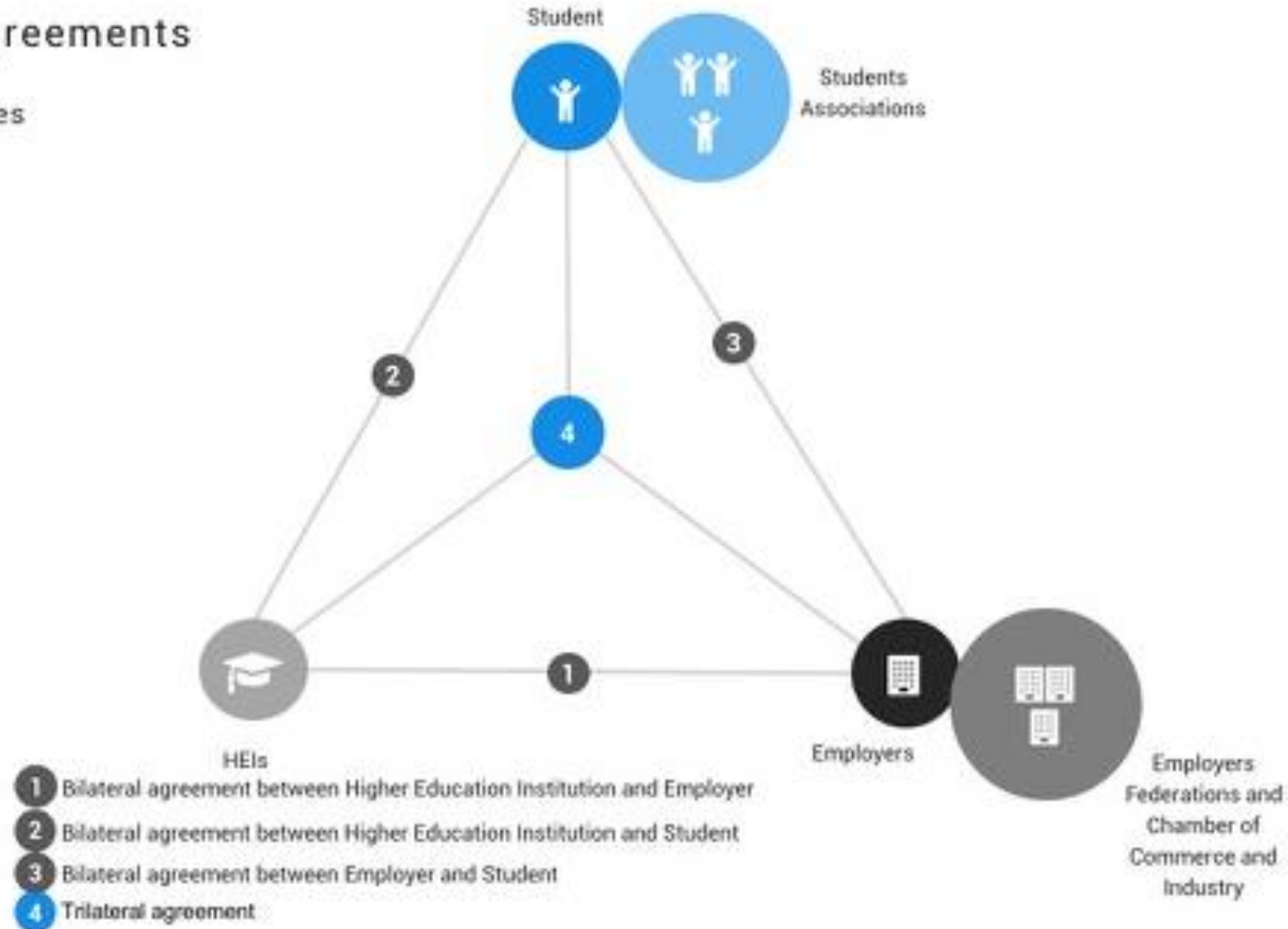


Contracten

SECTION FOUR

Cooperation Agreements

Formalization degrees

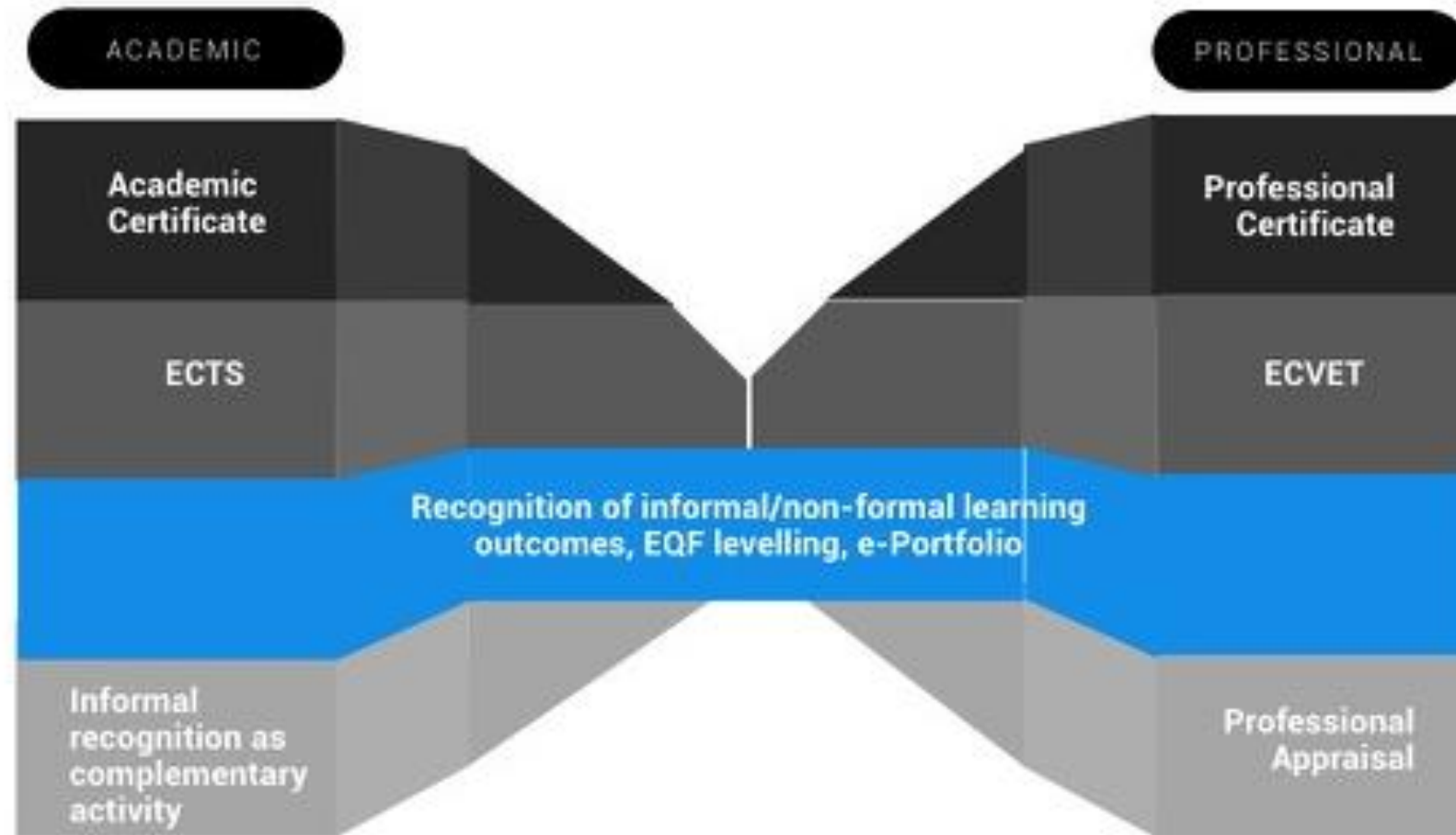




(H)erkenning

SECTION FIVE

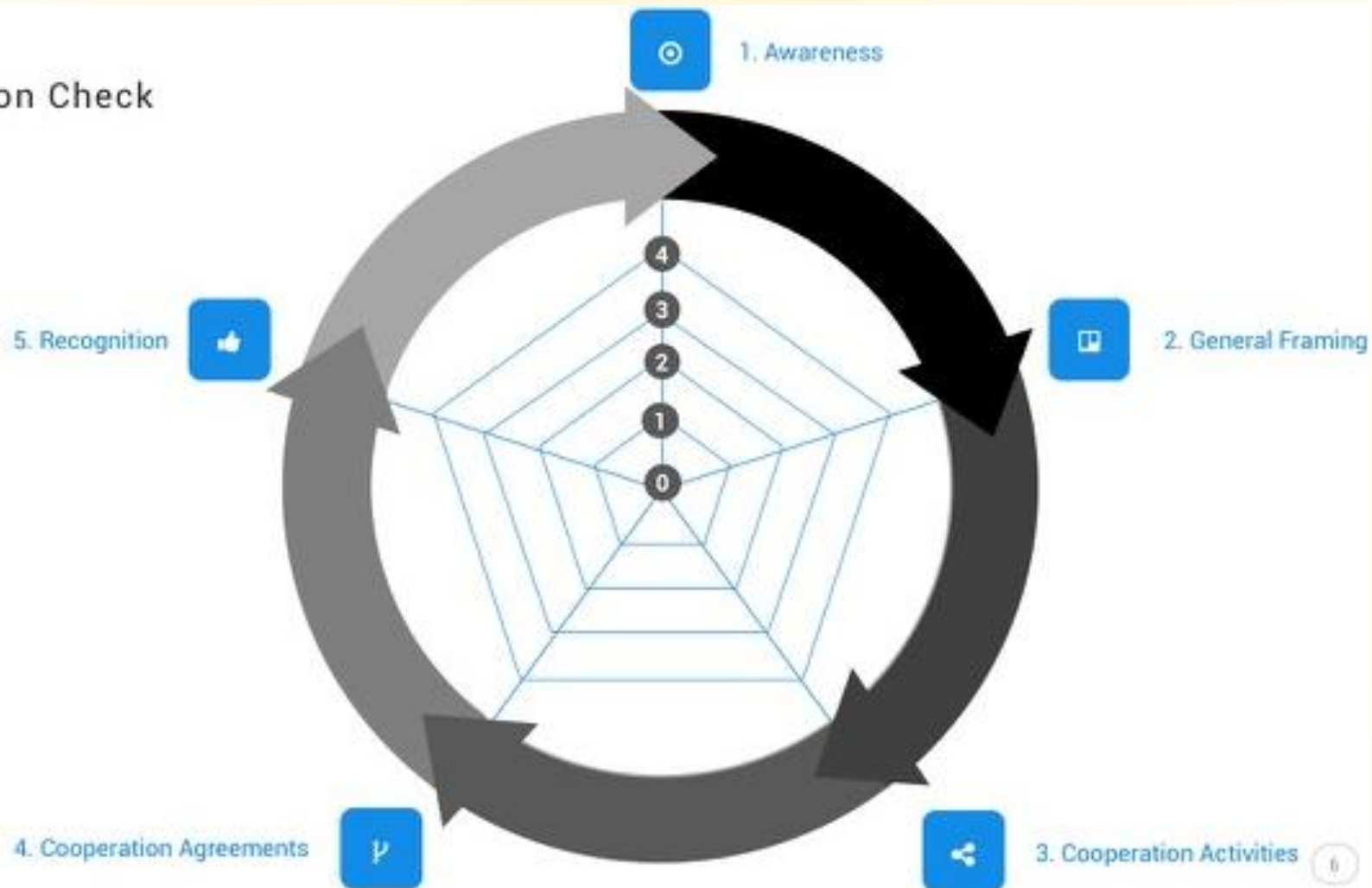
Recognition



Integratie

SECTION SIX

Integration Check



Deel 2

Praktische aanpak

Doelstelling

- Duaal leren beschouwen als een aanvaardbare en valide leervorm
- Implementeerbaar in hoger onderwijs
- Effectieve manier om vaardigheden van medewerkers te ontplooien in een organisatie
- Mogelijk over de grenzen heen en virtueel

Inhoud

Handboek

1. Vraagstelling
2. Ontwerp en voorbereiding
3. Implementatie en opvolging
4. Evaluatie
5. Pilootprojecten UCLL

1. Vraagstelling

Drie vragen:

- Is het duaal leermodel eerder geschikt voor bepaalde studieprogramma's dan voor andere?
- Is er een nood aan duaal leren?
- Waarmee rekening houden bij start van duaal leerprogramma over grenzen heen?

1. Is het duaal leermodel eerder geschikt voor bepaalde studieprogramma's dan voor andere?
 - Sommige studieprogramma's lenen zich gemakkelijk tot het combineren van leren en werken omdat ze vaardigheden aanbrengen die direct in de praktijk kunnen worden omgezet, bv. verpleegkunde, chemie, sociaal werk, lerarenopleiding, ... Voor andere programma's lijkt het minder voor de hand
 - Belangrijkste focus is studenten meer 'werkklaar' te maken

2. Is er een nood aan duaal leren?

Mogelijkheden:

- Werkgevers kunnen vinden dat studenten minder 'werkklaar' zijn en daarom bereid zijn om samen te werken met een onderwijsinstelling
- De student ondervindt dat hij voordeel haalt uit deze manier van leren
- De onderwijsinstelling erkent een nood om de theorie meer in de praktijk toegepast te zien
- De maatschappij ondervindt dat aandacht voor transversale vaardigheden een meerwaarde biedt

3. Waarmee rekening houden bij start van duaal leerprogramma over grenzen heen?

- Wettelijk kader en regelgeving
- Verschillende vormen van hoger onderwijs (nationale verschillen)
- Bestaande duaal leerprogramma's
- Andere mogelijke aandachtspunten:
 - ✓ Potentiële partners
 - ✓ Kosten
 - ✓ Personeelstraining
 - ✓ Aanstellen van projectcoördinator

2. Ontwerp en voorbereiding

Bij ontwerp van duaal leerprogramma's bepalen van:

- Leerresultaten en competenties
- Soort cursussen (bestaande aanpassen of nieuwe creëren)
- Leermethodes (experimenten, cases, project ...)
- Tijdsverdeling (duur en frequentie) afhankelijk van niveau (bachelor, master, doctoraat), academische kalender en/of locatie (transnationaal duaal leren)

- Coördinatie (keuze van programmacoördinator)
- Communicatielijnen
- Samenwerkingsakkoorden

Bij transnationale programma's: rekening houden met cultuur, taal en lokale wetten van gastlanden

3. Implementatie en opvolging

Implementatie:

- EuroDuaLE charter: voorbeeld overeenkomst tussen verschillende partijen

[INSERT NAME OF HEI AND/OR COMPANY AND YEAR(S) COVERED]

General principles of a *EuroDuaLE Dual Learning Programme*:

- Create meaningful and long-lasting bridges between higher education and industry
- Create meaningful and long-lasting bridges between nations,...

HEIs and companies must adhere to the following *specific* principles:

Pre-[programme]

- Publish and update all relevant materials relating to the programme content in advance of the programme
- Establish and maintain respectful channels of communication between partner institutions and with students,...

During [programme]

- Maintain ongoing dialogue between partner institutions
- Ensure there is adequate support to the student at all times throughout the programme,...

Post-[programme]

- Undertake evaluation and review procedures to generate and share feedback which can be used to improve future programmes
- Provide student with high quality feedback on the work-based element of the programme,...

Signed

**Signatories' Names, Partner Institutions and
Positions**

3. Implementatie en opvolging

Implementatie:

- 'Learning agreement' tussen student, onderwijsinstelling en bedrijf/organisatie
- Samenwerkingsakkoord tussen onderwijsinstelling en bedrijf/organisatie bepaalt verantwoordelijkheden en niveaus van samenwerking

Implementatie:

- Aanstellen van tutor vanuit onderwijsinstelling en bedrijfsmentor
- Training voorzien voor beiden
- Communicatielijnen en kanalen bepalen voor regelmatige communicatie (bv. meetings: face-to-face of online, leerplatform)

Aanzet:

- Betrekken van studenten: organiseren van informatiesessie rond
dual leren
- Betrekken van partners:
 - ✓ Intern: bekend maken van dual leerprogramma om draagvlak te
creëren binnen onderwijsinstelling
 - ✓ Extern: gebruik maken van bestaand netwerk

Opvolging:

- Programmacoördinator
- Opvolging is continu en wordt gedeeld door de 3 partijen (student, onderwijsinstelling, bedrijf/organisatie)
- Voorstel is ook een neutrale partij aan te duiden die toezicht houdt en eventuele oplossingen of veranderingen aanbrengt

4. Evaluatie

- Zorgen voor verschillende evaluatiemomenten
- Doel: sterktes en zwaktes bepalen en verbeteringen voor toekomst vastleggen
- Tussentijdse evaluatie bv. na maand in programma: via bevraging student, onderwijsinstelling en bedrijf/organisatie

- Bevraging na afloop van programma a.h.v. voorbeeldvragen
 - ✓ Bedrijf/organisatie:
 - Was student voldoende voorbereid bij start van het werk?
 - Hoe heb je bijgedragen aan 'werkklaar' zijn van student?
 - Waar zijn er verbeteringen mogelijk?
 - Hoe relevant was het studieprogramma voor je bedrijf/organisatie?
 - Overweeg je om de student aan te werven?

- Bevraging na afloop van programma a.h.v. voorbeeldvragen
 - ✓ Onderwijsinstelling:
 - Was de bedrijfsmentor voldoende ingelicht over inhoud van studieprogramma?
 - Hoe relevant was het werken op het bedrijf/organisatie voor je studieprogramma?
 - Is kennis van student verbeterd?
 - Heeft student meer technische of sociale vaardigheden verworven tijdens duaal leerprogramma?

- Bevraging na afloop van programma a.h.v. voorbeeldvragen
 - ✓ Student:
 - Beantwoordde het studieprogramma aan je verwachtingen?
 - Heb je feedback gekregen tijdens het werken op het bedrijf?
 - Zijn je vaardigheden verbeterd?
 - Was de werkplekervaring relevant voor je studie?

5. Pilootprojecten UCLL: Ontwerp en voorbereiding

Pilootprojecten: 2 sporen om transnationale duale studieprogramma's in te richten:

- 6 studenten van UCLL nemen deel aan een duaal leerprogramma binnen een bedrijf/organisatie in het buitenland
- 2 studenten uit het buitenland nemen deel aan een duaal leerprogramma in een bedrijf/organisatie in Vlaanderen

5. Pilootprojecten UCLL: Ontwerp en voorbereiding

- Eigenschappen
 - ✓ Duur: blok van 2 weken fysieke aanwezigheid op de werkplek + 3 weken virtueel werken (kan gespreid worden in tijd)
 - ✓ Aantal studiepunten: 8 ECTS
 - ✓ Niveau studenten: bachelor

- **Bij uitsturen van studenten** kiest UCLL voor het aanpassen van bestaande studieprogramma's:
 - ✓ Bedrijfsmanagement:
Opleidingsonderdelen *Marketing en communicatieplan* en *Research project*
 - ✓ Office management:
Opleidingsonderdelen *Professionele ontwikkeling: voorbereiding op het beroep van management assistant* en *Research project*

Beoogde **leerresultaten** voor dual leerprogramma in Office management:
Opleidingsonderdeel *Professionele ontwikkeling : voorbereiding op het beroep van management assistant*

- ✓ Zowel intern als extern, doelgericht en zelfstandig communiceren met diverse stakeholders. Deze communicatie gebeurt in het Nederlands en in minstens twee andere talen op een ERK-niveau B2, zowel mondeling als schriftelijk
- ✓ Efficiënt en constructief samenwerken in een multidisciplinair en intercultureel (nationaal of internationaal) team

Beoogde **competenties** voor duaal leerprogramma in Office management:
Opleidingsonderdeel *Professionele ontwikkeling : voorbereiding op het beroep van management assistant*

- ✓ Samenwerken als lid van een team en van de organisatie
- ✓ Kwaliteitsvol handelen o.m. door creatief, flexibel en nauwkeurig te werken
- ✓ De gepaste ICT-tools gebruiken ter ondersteuning van de organisatie
- ✓ (Mede)verantwoordelijk zijn voor de goede werking van een kantoor/secretariaat en voor activiteiten en projecten. D.w.z. (mede)verantwoordelijk zijn voor het conceptuele ontwerp, de planning, de logistieke ondersteuning en de coördinatie.

Beoogde **competenties** voor duaal leerprogramma in Bedrijfsmanagement:

Opleidingsonderdeel *Marketing en communicatieplan*:

- ✓ Handelen vanuit duurzaamheidsprincipes en diversiteit
- ✓ Samenwerken als lid van een team en van de organisatie
- ✓ Klantgericht denken en handelen door zich in te leven in anderen
- ✓ De markt analyseren en interpreteren
- ✓ Marketingstrategie en positioneringsbeleid uitwerken en mee bepalen.

- Leermethode: studenten werken individueel een project uit voor het bedrijf in het buitenland
- Coördinatie: Programmacoördinator aangesteld voor Bedrijfsmanagement en één voor Office Management. Daarnaast ook een tutor (onderwijsinstelling) en mentor (bedrijf/organisatie)
- Communicatie tussen de betrokken partijen:
 - ✓ Tijdens verblijf in het buitenland: via face-to-face meetings, mail, Skype, leerplatform UCLL, intranet UCLL, intranet bedrijf
 - ✓ Tijdens virtuele activiteiten: via dezelfde kanalen

- Speciale voorbereiding wegens transnationaal programma:
 - ✓ Culturele training voor student, tutor en mentor
 - ✓ Taaltraining voor student
 - ✓ Aandacht voorbereiding reis en accommodatie van student
- Voorbereiden van overeenkomsten:
 - ✓ EuroDuaLE charter
 - ✓ 'Learning agreement'
 - ✓ Samenwerkingsakkoord tussen onderwijsinstelling en bedrijf/organisatie

• Implementatie: start van de pilootprojecten februari 2018

- **Bij ontvangen van studenten** zoekt UCLL contacten in het werkveld, afhankelijk van de achtergrond van de inkomende studenten

Besluit:

- Overzicht gegeven hoe je een duaal leerprogramma over grenzen heen kan opzetten
- Welke overwegingen je hierbij kan maken
- Pilootprojecten zullen verdere feedback opleveren over struikelblokken, werkpunten en voordelen van dit model
- EuroDuaLE project sluit af september 2018.