



Curriculum vitae di

EDOARDO DEL SAL

Aree di specializzazione

DIRITTO EUROPEO
DIRITTO DEL LAVORO
DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO
DIRITTO DEI CONTRATTI

Formazione

Laurea magistrale in giurisprudenza (LMG-01) conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste, il 17.10.2023, con la votazione di 110/110 e lode.

Diploma scientifico presso il Liceo Scientifico E. L. Martin di Latisana (UD), conseguito nel 2018.

Esperienze professionali e di lavoro

Aprile 2024 – ad ora: **ADAPT Junior Fellow.**

Gennaio 2024 - ad ora: **Nautica Adriamare Srl, Ufficio amministrativo**, San Michele al Tagliamento (VE)

- * Analisi della documentazione, aggiornamento delle procedure aziendali
- * Gestione della contrattualistica interna
- * Gestione e avvio delle pratiche dirette all'ottenimento delle autorizzazioni ambientali
- * Qualifica e valutazione dei fornitori
- * Valutazione delle competenze aziendali e aggiornamento schede formazione
- * Gestione dei reclami di clienti/fornitori
- * Gestione della contrattualistica clienti/fornitori/ditte appaltatrici

Giugno 2023 – Settembre 2023: **Nautica Adriamare Srl, Ufficio amministrativo**, San Michele al Tagliamento (VE)

- * Gestione della contrattualistica interna (appalti, permessi)
- * Affiancamento nella gestione del personale
- * Supporto delle attività relative alle certificazioni ISO 9001
- * Audit interni

Giugno 2022 – Settembre 2022: **Nautica Adriamare Srl, stagista Ufficio amministrativo**, San Michele al Tagliamento (VE)

- * Affiancamento del responsabile nella gestione dei rapporti con la clientela
- * Affiancamento nella gestione della contrattualistica interna (appalti, permessi)
- * Affiancamento nella gestione del personale

www.adapt.it - formazione@adapt.it

Giugno 2021 – Ottobre 2021: Nautica Adriamare Srl, Stagista ufficio amministrativo, San Michele al Tagliamento (VE)

- *Affiancamento del responsabile nella gestione dei rapporti con la clientela
- * Gestione della contrattualistica interna (appalti, permessi)
- * Affiancamento nella gestione del personale

Giugno 2020 – Settembre 2020: Ristorante Casa Ippolito, Aprilia Marittima (UD)
*Barista

Giugno 2019 - Settembre 2019: Ristorante Casa Ippolito, Aprilia Marittima (UD)
*Aiuto barista

Giugno 2018 - Settembre 2018: Security Srl, Lignano Sabbiadoro (UD)
*Bagnino di Salvataggio presso ufficio spiaggia n. 3

Competenze professionali

Competenze legali: grazie al percorso universitario e alle esperienze lavorative effettuate, ho appreso la capacità di muovermi all'interno del mondo giuridico relativo alle imprese, partendo dalla prospettiva del diritto di impresa ed arrivando fino al quadro normativo relativo al mondo del lavoro.

Competenze in ambito Quality & Compliance: l'esperienza universitaria e alcuni corsi di approfondimento sono stati fondamentali per conoscere il mondo Quality & Compliance relativo alle imprese.

Competenze in diritto internazionale ed europeo: grazie al corso di laurea magistrale e agli insegnamenti opzionali frequentati ho potuto approfondire in maniera costante e ampia l'ambito giuridico europeo ed internazionale, sviluppando progetti (tesi, ricerche, etc...) e studiandone sia gli aspetti principali che di dettaglio concentrandomi in particolare nel diritto del lavoro europeo.

Competenze linguistiche

Lingua italiana:
madrelingua.

Lingua inglese:
*Livello europeo B2.

Competenze informatiche

Buona capacità di utilizzo del pacchetto Office (Word, Power Point, Excell, Microsoft Teams, Outlook, One Drive).
Buone capacità nell'elaborazione testi e nella gestione dei principali software



the ADAPT state of mind

Competenze personali e relazionali

Lavorare come barista mi ha permesso di migliorare le competenze relazionali con la clientela, sviluppare competenze nel lavoro di squadra, gestire efficacemente situazioni stressanti e analizzare in modo lucido situazioni di lavoro da fronteggiare.

Affidabile, caparbio, volenteroso, mentalità aperta e incline al confronto, capacità di lavorare in gruppo ma anche individualmente, con capacità di organizzarsi in autonomia.

Ottima attitudine al problem solving.

Interessi extraprofessionali

Sport in generale, con particolare riferimento a Ciclismo, Nuoto, Tennis e Sci.
Grande interesse per l'arte.

Informazioni personali

Telefono: +39 3661455654

E-mail: delsaledoardo3@gmail.com

Data di nascita: 08/07/1999

Luogo di nascita: LATISANA (UD)

Cittadinanza: Italiana

Residenza: Via Dello Scirocco 4, Latisana (UD)

Domicilio: Via Dello Scirocco 4, Latisana (UD)

Patente: B, automunito

