

IL WELFARE AZIENDALE: PRINCIPI E PRATICHE OPERATIVE

6 MAGGIO 2026 | 10.00 - 12.00

✓ **OBIETTIVI FORMATIVI**

Obiettivo principale del corso è trasmettere la conoscenza degli elementi essenziali per la **costruzione di un piano di welfare aziendale**, attraverso i seguenti contenuti:

- **Definizione e principali tipologie** di welfare aziendale
- **Disciplina fiscale (TUIR) e orientamenti dell' Agenzia delle Entrate**
- Presupposti per l'applicazione di **esenzioni fiscali e contributive**
- **Come costruire un piano di welfare**: linee guida ed esemplificazioni

✓ **METODOLOGIA E MATERIALI**

Il corso sarà erogato tramite **lezione frontale a distanza**, in modalità **sincrona**, con **possibilità di fruizione asincrona**.

L'attività formativa si baserà su **nozioni teoriche**, integrate dall'utilizzo di documenti di **prassi amministrativa dell' Agenzia delle Entrate**, con l'obiettivo di fornire un **inquadramento tecnico-operativo** delle tematiche trattate.

La formazione sarà arricchita da **esemplificazioni pratiche, tratte da accordi e regolamenti aziendali realmente stipulati**, al fine di favorire la comprensione e l'applicazione concreta dei contenuti.

Slide a cura del docente, **esemplificazioni contrattuali**.

✓ **DOCENTE**

Silvia Spattini, Ricercatrice Senior ADAPT



✓ **COSTI**

Il costo per ogni singolo partecipante è di **300 euro + IVA**.

I **Soci ADAPT** hanno diritto allo **sconto del 25%**.

L'avvio del corso sarà confermato alcuni giorni prima della data di inizio, sulla base del **numero minimo di iscritti** raggiunto.

Ai primi 10 iscritti verrà offerto in omaggio il volume *Fare welfare in azienda. Guida pratica per imprese, consulenti, sindacalisti, operatori*