

www.adapt.it - formazione@adapt.it

Curriculum vitae di **Matteo Santantonio**



Arete di specializzazione

DIRITTO DEL LAVORO
RELAZIONI INDUSTRIALI

Formazione

Master di II Livello in “Esperto in Relazioni Industriali e di Lavoro” presso l'Università degli Studi Roma Tre (Attualmente Iscritto)

Laurea Magistrale in Management Aziendale (LM-77) presso l'Università del Salento conseguita a dicembre 2022

Laurea Triennale in Economia Aziendale (L-18) presso l'Università del Salento conseguita a dicembre 2018

Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore presso l'Istituto Tecnico Economico “A. De Viti De Marco” di Casarano (LE) conseguito nel 2014.

Esperienze professionali e di lavoro

Maggio 2024 – ad ora: ADAPT Junior Fellow.

Dicembre 2021 – Dicembre 2023: Praticante Dottore Commercialista presso studio specializzato in consulenza tecnica in materia di legislazione del lavoro

- Gestione delle pratiche di assunzione e cessazione dei rapporti di lavoro;
- Predisposizione e invio delle comunicazioni obbligatorie agli enti previdenziali e assistenziali;
- Elaborazione delle buste paga e adempimenti contributivi;
- Assistenza nell'applicazione delle normative sul lavoro;
- Redazione dei contratti di lavoro;
- Ottimizzazione dei costi del lavoro;
- Gestione delle pratiche di agevolazioni contributive.

Competenze professionali

Il praticantato ha rappresentato un'opportunità preziosa per acquisire competenze pratiche nel campo del diritto del lavoro. Grazie a questo periodo formativo, ho avuto l'opportunità di approfondire la conoscenza delle leggi e delle normative che regolano i rapporti di lavoro, sia dal punto di vista giuridico che economico.

Un altro aspetto del mio praticantato è stato l'elaborazione delle buste paga, che mi ha permesso di acquisire competenze nel calcolo e nella verifica delle retribuzioni, oltre che nella gestione degli adempimenti fiscali e contributivi.

L'utilizzo di software gestionali per la gestione del personale e delle paghe, unito al costante utilizzo del pacchetto Office (in particolar modo Excel) e di altri strumenti digitali, mi hanno permesso di acquisire competenze tecnologiche essenziali.

Competenze linguistiche

Lingua italiana:
madrelingua

Lingua inglese:
Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato (B1)

Competenze informatiche

Buona padronanza dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolare Word, Excel e PowerPoint, unita a conoscenze nella gestione della posta elettronica (Gmail, Outlook), acquisite sia durante l'esperienza scolastica e lavorativa, sia grazie a un uso abituale degli applicativi software sopra citati. Inoltre, possiedo una buona competenza nell'utilizzo del pacchetto "Paghe" di TeamSystem.

Competenze personali e relazionali

I corsi e la partecipazione ad attività sportive affiancati all'esperienza scolastica e lavorativa, hanno portato a lavorare a stretto contatto con persone con cui condividere esperienze di vita e studio nei quali è indispensabile un continuo confronto. Tali esperienze hanno contribuito a sviluppare una particolare propensione alla collaborazione con i colleghi, all'ottimizzazione del confronto con essi e al lavoro di gruppo con il fine di ampliare le proprie competenze multidisciplinari e relazionali che si possono rilevare di fondamentale importanza a livello professionale.

www.adapt.it - formazione@adapt.it

Interessi extraprofessionali

Appassionato di informatica, sport e geopolitica. Dedico tempo alla scoperta delle ultime innovazioni nel campo tecnologico, all'attività fisica e al comprendere le dinamiche geopolitiche globali.

Informazioni personali

E-mail: santantoniomatteo@outlook.it

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/matteo-santantonio-44346423a/>

Data di nascita: 20/05/1995

Luogo di nascita: Tricase (LE)

Cittadinanza: Italiana

Patente: B



the ADAPT state of mind