



Curriculum vitae di **Valerio Marini**

Aree di specializzazione

RELAZIONI INDUSTRIALI
ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Formazione

Da Novembre 2020 – In corso: Dottorando di Ricerca in Apprendimento e innovazione nei contesti sociali e di lavoro presso il Dipartimento di Scienze Della Formazione, Scienze Umane e Della Comunicazione Interculturale dell'Università di Siena.

Da Marzo 2018 a Marzo 2020: Laurea Magistrale in Mercato del Lavoro, Relazioni Industriali e Sistemi di Welfare presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi Roma Tre, con tesi in Diritto della Sicurezza Sociale.

Da Ottobre 2014 a Marzo 2018: Laurea Triennale in Scienze Politiche per il Governo e l'Amministrazione presso l'Università Degli Studi Roma Tre, con tesi in Diritto del Lavoro.

Esperienze professionali e di lavoro

Da Giugno 2020- In corso: HR- Organizzazione, Sviluppo e Relazioni Industriali presso Acciai Speciali Terni S.p.a. – ThyssenKrupp

Tra le attività svolte:

- Collaborazione con la Direzione Risorse Umane nella gestione delle Relazioni industriali (Stesura degli accordi da sottoporre alle rappresentanze sindacali; supporto alla gestione del rapporto con le associazioni datoriali, dei lavoratori e con le RSU di stabilimento).
- Studio e approfondimento in materia di normativa del lavoro (CCNL Metalmeccanici; contratti integrativi aziendali)
- Supporto nelle attività legate all'organizzazione e allo sviluppo delle risorse umane

www.adapt.it - formazione@adapt.it

Da Febbraio 2020 ammesso al Progetto Fabbrica dei Talenti promosso dalla Fondazione ADAPT.

Tra le attività svolte:

- Studi e ricerche in materia di mercato del lavoro, relazioni industriali e contrattazione collettiva
- Partecipazione alle attività di pubblicazione per il Bollettino scientifico

Da Novembre 2017 ad Ottobre 2018: Volontario Servizio Civile Nazionale presso ANMIL (Associazione Nazionale Mutilati e Invalidi del Lavoro) Via Adolfo Ravà, 124, 00142 Roma RM;

Tra le attività svolte:

Da Novembre 2017 a Marzo 2018 impiegato presso l'Ufficio I (Servizi Istituzionali). Nel suddetto ufficio ho avuto la possibilità di dedicarmi all'attività di monitoraggio istituzionale e legislativa su quanto è di interesse specifico per l'Associazione

Da Aprile del 2018 ad Ottobre del 2018 impiegato all'interno dell'Ufficio IV (Comunicazioni e Relazioni Esterne). Proprio nel medesimo ufficio mi sono occupato di tutte le attività legate all'ufficio stampa e alla comunicazione, come i comunicati stampa, la gestione dei social media, la stesura della newsletter associativa e della rivista semestrale dell'ANMIL "Obiettivo Tutela

Competenze professionali

Redazione report, ricerca giurisprudenziale, conoscenza dei principali istituti della normativa riguardante il mercato del lavoro
Conoscenza dei principali istituti delle relazioni industriali, della contrattazione collettiva, del diritto del lavoro.
Lettura e analisi di report economico-statistici riguardanti il mercato del lavoro.

Competenze linguistiche

Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato

Competenze informatiche

Buona conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows e Mac OS.

Buone conoscenze informatiche dei pacchetti Microsoft Office.
Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione Internet.

Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica. Buona gestione dei principali social network



Scuola di alta formazione in **transizioni occupazionali e relazioni di lavoro**

www.adapt.it - formazione@adapt.it

Competenze personali e relazionali

Spiccata attitudine per le pubbliche relazioni e buone capacità interpersonali maturate anche grazie all'impegno associativo all'interno dell'Ateneo.

Interessi extraprofessionali

Economia, Politica, Sport.

Informazioni personali

Valerio Marini

Nato a Roma il 20/ 11/1995; Telefono: + 39 3805926647

e-mail: marinivalerio.mv@gmail.com



the ADAPT state of mind